



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE**  
*“Vittorio Veneto” Città della Vittoria*  
**VIA VITTORIO EMANUELE II, 97 - TEL. 0438/57147 - FAX 0438/940780**  
**31029 VITTORIO VENETO (TV)**

**C.F. 84002190266**

Sedi Associate: I.P.S.I.A. - Via Vittorio Emanuele II, 97 Tel. 043857147 - VITTORIO VENETO

I.T.T. - Via Cavour, 1 - Tel. 043859194 - VITTORIO VENETO

I.T.E. - Via Pontavai, 121 - Tel. 0438555138 - VITTORIO VENETO



Prot. N. 10605/C14a

Vittorio Veneto, 28 agosto 2018

**CONTRATTO IN FORMA PUBBLICA**

PON - “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6 - Codice Progetto 10.6.6B-FSEPON-VE-2017-1

CIG: 7500528F7F

CUP: B15B17000410007

**REPUBBLICA ITALIANA**

L’anno 2018 addì 27 nel mese di agosto a Vittorio Veneto presso l’Istituto di Istruzione Superiore “Vittorio Veneto” Città della Vittoria sono presenti

- Il Prof. Domenico Dal Mas Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale dell’Istituto di Istruzione Superiore “Vittorio Veneto” Città della Vittoria sito in Via Vittorio Emanuele II, 97 - 31029 Vittorio Veneto (TV) - C.F. 84002190266
- La Dott.ssa Stefania Clementi., in qualità di rappresentante legale e direttore esecutivo dell’impresa Arfutur s.r.l. con Sede Legale ed operativa in Via della Passerella, 4 – 20122 Milano – P.I. 07174460969

**PREMESSO**

- che il Dirigente Scolastico ha indetto, con Determina prot. 8000/c14a del 21 maggio 2018, una procedura di appalto, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b), del D.lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, per l’acquisizione di una fornitura di un viaggio in Francia che prevede il servizio di vitto, alloggi, trasporto e attività di ASL nell’ambito del presente progetto PON;
- che, a seguito di indagine di mercato, sono stati individuati i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del servizio in oggetto;

- che in data 8 giugno 2018 sono state inviate contestualmente a n.5 (cinque) operatori economici lettere di invito;
- che hanno risposto, mediante presentazione di offerta, n 3 (tre) concorrenti;

### **VISTO**

- la nomina della Commissione Giudicatrice nominata con decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 9970/C14a del 10/07/2018;
- il verbale della Commissione Giudicatrice n. 1 di apertura plichi e buste “Documentazione Amministrativa” Prot. N. 9997/C14a dell’11/07/2018;
- il verbale della Commissione Giudicatrice n. 2 apertura buste “offerta tecnica” Prot. n. 9999/C14a dell’11/07/2018;
- il verbale della Commissione Giudicatrice n. 3 apertura buste “offerta economica” che stila la graduatoria provvisoria;
- la determina Prot. n. 10077/C14a del 16/07/2018 di pubblicazione graduatoria provvisoria relativa alle offerte pervenute;
- la determina Prot. n. 10222/C14a del 23/07/2018 di pubblicazione graduatoria definitiva relativa alle offerte pervenute che individua l’aggiudicatario;
- che è stato accertato il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità richiesti dalla documentazione di gara, ai sensi dell’art. 80 del D.lgs. 50 del 2016;
- la cauzione definitiva presentata dall’aggiudicatario.

### **Si conviene e si stipula quanto segue**

#### **Art. 1 - Premesse**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2 - Fonti**

Le premesse, la lettera di invito, l’offerta presentata dall’affidatario costituiscono parte integrante del presente contratto.

L’esecuzione del presente contratto è regolato:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto;
- dai seguenti Regolamenti Comunitari: Reg. (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, Reg. (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Reg. (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);”
- dalla Circolare autorizzativa prot. n. AOODGEFID/121 del 10/01/2018;
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento alla normativa in materia di appalti pubblici, D.lgs. 50 del 2016, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56.

#### **Art. 3 – Oggetto e Modalità di espletamento dell’incarico**

Oggetto del presente contratto sono le seguenti prestazioni e le rispettive modalità di loro effettuazione:

- Viaggio da Vittorio Veneto a Cannes in pullman gran turismo di n. 15 studenti e n. 2 docenti accompagnatori e ritorno, dal 02 settembre 2018 al 29 settembre 2018.
- Trasporti giornalieri da aziende a luogo soggiorno, per n. 15 studenti e n. 2 docenti
- Tutor aggiuntivo aziendale estero per n. 120 ore di cui 8 di formazione iniziale frontale agli studenti con supporto in loco da parte di un tutor aziendale e/o altro personale incaricato all’assistenza in loco 24 ore su 24, con accompagnamento di personale qualificato e laureato nella fase di inserimento presso l’azienda ospitante,
- Soggiorno, vitto e pernottamento per n. 15 studenti in famiglia;

- Soggiorno, vitto e pernottamento per n. 2 accompagnatori;
- Attività di tutoraggio, monitoraggio e verifica documenti studenti/aziende prima della partenza;
- Uscite e visite per n. 15 studenti e n. 2 accompagnatori a:
  - ✓ Montecarlo con ingresso al Museo Oceanografico (in treno)
  - ✓ Nizza in treno
  - ✓ Cannes Université, Hotel de Ville, Palais des Festivals et des congres
  - ✓ Tour in pullman a Grasse con visita alla fabbrica dei profumi, Saint Paul de Vence et villages perchés
  - ✓ Marsiglia con ingresso MUCEM in treno o pullman
  - ✓ Antibes in treno
  - ✓ Visite aziendali in realtà produttive/economiche
  - ✓ Crociera lungo la Corniche d'Or
- Attività sportive e di relax con ingresso alle piscine di Cannes
- Serata cinema
- Party conclusivo
- Convegno finale
- Supporto nella gestione ed implementazione della piattaforma ministeriale
- Assicurazione professionale R.C. con massimale di €6.000.000
- Assicurazione individuale con Allianz Global Assistance del gruppo Filo diretto (come da caratteristiche e coperture presenti nell'offerta)
- Fondo di garanzia per rischio insolvenza o fallimento di "Fondo vacanze felici"
- Costi per la sicurezza aziendale a carico della Ditta affidataria.

L'Agenzia si impegna inoltre a:

- consegnare ai partecipanti degli approfondimenti culturali
- concordare e condividere le attività con il tutor scolastico, che seguirà l'intera durata del progetto
- presentare alla scuola entro la mattina del 30/08/2018 il programma dettagliato del viaggio, soggiorno e attività ASL completo di elenco famiglie ospitanti, elenco strutture aziendali ospitanti, tutor aziendale.

Per quanto non precisato si fa riferimento all'offerta tecnica ed economica della Ditta Arfotur s.r.l. con sede legale ed operativa in Via della Passerella, 4 -Milano.

#### **Art. 4 - Durata**

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione.

Il presente contratto ha la durata di mesi 6 (sei ) dalla data della sua sottoscrizione.

#### **Art. 5 – Importo e Modalità di pagamento**

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato, giusta offerta presentata in data 2 luglio 2018, in € 42.125,00 (quarantaduemilacentocinquante/00), (esente IVA ai sensi dell'art. 10 – 20 DPR 633/72 e successive modifiche e Circolare Ministeriale 22/E 2008).

Il servizio/fornitura oggetto del presente contratto è finanziato dal Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea - *Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale – Azione 10.6.6 - Codice Progetto 10.6.6B-FSEPON-VE-2017-1.*

Il corrispettivo viene liquidato con le seguenti modalità:

il pagamento viene effettuato a mezzo di mandati diretti intestati all'impresa tramite bonifico bancario a seguito di emissione di fattura elettronica ed esigibile presso l'Istituto cassiere. Tale pagamento seguirà i

flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento di fondi da parte del Ministero. Così come da dichiarazione dell'Impresa nel modulo di tracciabilità dei flussi finanziari (D.L. 12/11/2010 n. 187, convertito con modificazioni il Legge il 17/12/2010 n. 217), l'accredito sarà effettuato sul conto corrente bancario dedicato in via esclusiva. Sarà facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibile, concedere eventuali acconti.

#### **Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010. N. 136, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG 7500528F7F) e il codice unico di progetto (CUP- B15B17000410007.),
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- rispettare ogni obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato in questa sede.

#### **Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto**

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, lettera di invito, offerta e piano di lavoro approvato dall'Istituto Scolastico, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire le attività a "perfetta regola d'arte" e nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza, assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.lgs. del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite dal presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione dei beni e servizi previsti dal presente contratti, i rispettivi CCNL di categoria, provvedendo, altresì, al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto.

L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, in qualità di beneficiario del PON "*Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento*".

Si impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste ed istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "*Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento*".

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

#### **Art. 8 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti**

L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva di eventuali prodotti e servizi specifici forniti, a seguito del presente contratto. Pertanto, potrà disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la vendita, la duplicazione e la cessione anche parziale di dette opere dell'ingegno o materiali.

L'aggiudicatario dovrà espressamente fare richiesta per iscritto all'Istituto Scolastico per l'utilizzo dei suddetti prodotti/servizi. L'Istituto Scolastico, a fronte di tale richiesta, potrà o meno autorizzare l'utilizzo dei suddetti prodotti e/o servizi da parte dell'affidatario del servizio oggetto del presente contratto.

#### **Art. 9 – Cauzione definitiva**

L'affidatario, a garanzia degli obblighi contrattuali nascenti dalla sottoscrizione del presente contratto, presta una cauzione secondo le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50 del 2016, sotto forma di fideiussione assicurativa/assegno per un importo di € 2.106,25 (duemilacentosenti/25) pari al 5% dell'importo contrattuale come da articolo 103 del D.lgs. n. 50 del 2016.

La cauzione si intende prestata dall'affidatario a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto e dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

#### **Art. 10 - Inadempienze, ritardi e penalità**

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di esecuzione irregolare, mancato rispetto di quanto espressamente indicato nella lettera di invito, nell'offerta tecnica e nel presente contratto, l'Istituto Scolastico fisserà, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 c.c., comma 2, il termine di 15 gg entro cui l'affidatario dovrà adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi di esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, non imputabili all'Istituto Scolastico, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, l'affidatario dovrà corrispondere una penale pari ad 1/28 del corrispettivo contrattuale.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di risolvere il contratto senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

#### **Art. 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dal D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del presente atto esecutivo circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione dell'atto medesimo.

Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto esecutivo sono esatti e corrispondono al vero. Con il presente atto, le parti eseguiranno il trattamento dei dati necessari all'esecuzione del contratto stesso., in ottemperanza agli obblighi previsti dalla legge. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Con la sottoscrizione del presente atto, le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal medesimo decreto.

### **Art. 12 Risoluzione del contratto - Recesso**

Costituisce causa di immediata risoluzione del contratto:

- la violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità sui flussi finanziari, di cui alla legge 13.08.2010, n. 136;
- la perdita anche di uno dei requisiti prescritti per l'affidamento del servizio;
- l'irrogazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- la perdita, in capo all'appaltatore, della capacità generale a stipulare con la pubblica Amministrazione, anche temporanea, ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- la violazione del requisito di correttezza e regolarità contributiva, fiscale e retributiva da parte dell'appaltatore;
- la violazione delle norme in tema di sicurezza del lavoro e trattamento retributivo dei lavoratori dipendenti.

Nel caso di risoluzione, l'esecutore ha diritto soltanto al pagamento dei lavori regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

La stazione appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo pagamento dei servizi eseguiti, oltre il decimo dell'importo dei servizi non eseguiti.

Nel caso di risoluzione, l'Istituto Scolastico, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento di comunicazione scritta, procederà ad incamerare, a titolo di penale, il deposito cauzionale di cui al presente contratto ed all'esecuzione in danno del servizio nonché all'azione di risarcimento del danno subito e di ogni maggior danno, salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

### **Art. 13 – Cessione del contratto**

È fatto assoluto divieto di cessione del presente contratto.

### **Art. 14 – Definizione delle controversie**

I termini e le prescrizioni contenuti nel presente disciplinare operano di pieno diritto, senza obbligo per l'Ente appaltante della costituzione in mora del professionista.

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via bonaria saranno, differiti al foro di Treviso.

È esclusa la clausola arbitrale.

### **Art. 15 – Disposizioni finali**

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dalla ditta accettato in solido, e sarà dalla medesima adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa. Saranno a carico dell'affidatario le spese di carta da bollo del presente contratto, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Per quanto concerne l'incarico affidato, ai fini della presente convenzione, le Parti eleggono domicilio:

Il Dirigente Prof. Domenico Dal Mas, nella qualità come sopra identificata e per ragioni connesse alla carica ricoperta, presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Vittorio Veneto" Città della Vittoria, con sede in Vittorio Veneto Via Vittorio Emanuele II, 97- 31029 Vittorio Veneto (TV) - C.F: 8402190266

la Ditta. ARFOTUR s.r.l. nella qualità di affidataria del contratto, presso la propria sede legale, sita in Milano, Via della Passerella, 4. - P.I. 07174460969

Il presente contratto viene stipulato in forma di scrittura privata, con spese ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Il presente atto verrà registrato solo "in caso d'uso" ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Letto, confermato e sottoscritto.

Istituto di Istruzione Superiore  
"Vittorio Veneto" Città della Vittoria  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Domenico Dal Mas

Impresa ARFOTUR SRL  
Legale Rappresentante/titolare  
Dott.ssa Stefania Clementi