



Istituto di Istruzione Superiore
“Vittorio Veneto” Città della Vittoria

Viale Vittorio Emanuele II, 97, 31029 Vittorio Veneto (TV)
C.F. 84002190266 ~ Codice Meccanografico TVIS00700P



Sedi associate:
IPSIA (sede IIS) ~ 0438 57147 ~ fax 0438 940780
ITE Via Pontavai, 121 ~ 0438 555138
ITT Via Cavour, 1 ~ 0438 59194

E-mail: tvvis00700p@istruzione.it
PEC: tvvis00700p@pec.istruzione.it
Web: <http://www.iisvittorioveneto.edu.it>



Prot. n. 12539/4.1.o

Vittorio Veneto, 29 novembre 2021

Al personale docente a tempo indeterminato
Sede

Alla sezione pubblicità legale del sito web dell'Istituto

Oggetto: Avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di un progettista per il progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Sociale (FESR) - REACT UE.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” - Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”.

Codice identificativo progetto: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-435
CUP B19J21016240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO IL d.lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0028966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”, Fondi strutturali europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR)



EUROEXP



Erasmus+



“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

- VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 3 dell’1 ottobre 2021 con la quale è stato approvato il progetto sopra menzionato;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 31 del 15 ottobre 2021 con la quale è stato approvato il progetto sopra menzionato;
- VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione prot. AOODGEFID - 0042550 del 2 novembre 2021 con la quale è autorizzata la proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica nell’ambito dell’avviso di cui in oggetto;
- VISTA la determinazione dirigenziale prot. n. 11630/4.1.o del 10/11/2021 di formale assunzione in bilancio e attivazione del progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” - Codice Progetto 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-435 - autorizzato per l’importo complessivo di € 72.959,12;
- VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO il Programma Annuale esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio di Istituto in data 12/02/2021 con delibera n. 12;
- PRESO ATTO che nell’ambito del progetto autorizzato, al riepilogo Spese Generali, è prevista la voce di costo: Progettazione;
- CONSIDERATO che, per la realizzazione del suddetto progetto, è necessario verificare la presenza all’interno del personale in servizio presso l’Istituto di una figura in possesso di titoli ed esperienze utili a svolgere l’attività di “Progettista”;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

mediante valutazione comparativa, per l’individuazione ed il reclutamento di un esperto per l’incarico di progettista per l’attuazione del progetto autorizzato descritto in oggetto.

L’individuazione della figura prevista avverrà nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento, in base a criteri di specifica professionalità in relazione ai beni informatici.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, dei seguenti titoli specifici:
Docente a tempo indeterminato con competenze informatiche.

COMPITI DEL PROGETTISTA:

- Svolgere attività propedeutiche all’emanazione dell’avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare
- Redigere il capitolato tecnico per il bando di gara relativo ai beni da acquistare e agli adeguamenti da effettuare, predisporre i prospetti comparativi delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore, sia sotto il profilo qualitativo che economico
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo
- Registrare, aggiornare e verificare nell’apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON i dati relativi al progetto
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività



- Compilare debitamente in ogni sua parte il time sheet personale
- Assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto

COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico di PROGETTISTA l'importo massimo corrisposto, previsto dalla nota autorizzativa del MIUR prot.n. AODGEFID-0042550 del 02/11/2021, è di € 729,59 (lordo Stato).

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il Dirigente Scolastico e la Commissione di valutazione, da lui individuata, sulla base dei seguenti criteri contenuti nel "Regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti interni/esterni" approvato dal Consiglio di Istituto, valuteranno le candidature pervenute e comunicheranno l'individuazione del Progettista. In caso di numero di candidature superiore a quelle richieste, verrà stilata la graduatoria in base ai criteri di seguito elencati:

TITOLI	PUNTI
Laurea specifica magistrale	10
Laurea specifica magistrale oltre 100/110	12
Laurea specifica magistrale con lode	14
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post laurea, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo)
Esperienza in progettazione e/o gestione di Laboratori informatici in base a progetti con fondi europei o di altro tipo: PON/POR/altri	2 (per progetto)

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 13,00 del 09/11/2021** compilando l'apposito modulo allegato e presentandolo alla Segreteria dell'Istituto unitamente alla "griglia di autovalutazione", alla "dichiarazione di insussistenza di incompatibilità", al "consenso al trattamento dei dati" e al "CV Modello Europeo" che deve essere sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000.

ESCLUSIONI

L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR 445/2000 e s.m.i. implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30/06/2003 ("Codice della privacy"), così come modificato dal D.lgs. 101 del 10/08/2018, di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione del progetto.

Si precisa che la richiesta del consenso al trattamento dei dati è esclusivamente finalizzata ad ottemperare a quanto stabilito a livello comunitario in materia di gestione dei progetti finanziati dal FSE, con particolare riferimento agli indicatori fisici (persone, sistema, ecc.) e, nel contempo, a garantire procedure conformi alla



normativa vigente sulla Privacy, di cui al D.lgs. n. 196 del 30/06/03 e s.m.i., nonché a quanto previsto in materia del Garante per la protezione dei dati personali.

MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene reso noto mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.iisvittorioveneto.edu.it alla sezione pubblicità legale.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.lgs. n. 56/2017, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Susanna Picchi.

Il Dirigente Scolastico
Susanna Picchi

