



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“Vittorio Veneto” Città della Vittoria
VIA VITTORIO EMANUELE II, 97 - TEL. 0438/57147 - FAX 0438/940780
31029 VITTORIO VENETO (TV)

C.F. 84002190266

Sedi Associate: I.P.S.I.A. - Via Vittorio Emanuele II, 97 - Tel. 043857147 - VITTORIO VENETO

I.T.T. - Via Cavour, 1 - Tel. 0438-59194 - VITTORIO VENETO

I.T.E. - Via Pontavai, 121 - Tel. 0438/555138 - VITTORIO VENETO



Prot. n. 10078/C14a

Vittorio Veneto, 16 luglio 2018

Al Personale Assistente Amministrativo

Oggetto: Avviso interno per il reclutamento di personale ATA (assistenti amministrativi) per ricoprire incarichi per la realizzazione del progetto PON di cui all'autorizzazione Prot. AOODGEFID/9907 del 20/04/2018 Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” - Azione 10.8.1B Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, e successive note di correzione e precisazione - sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti.

Codice identificativo progetto: 10.8.1.B2-FESR PON-VE-2018-8

Codice Unico di Progetto: B17D17000020007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO D.l. 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico 10.8 Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi - Azione 10.8.1.B Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave, e successive note di correzione e precisazione;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 20 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il progetto sopra menzionato;

- VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/9907 del 20/04/2018 con la quale è autorizzata la proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica nell'ambito dell'avviso di cui in oggetto;
- VISTA la determinazione dirigenziale prot. n. 8276/C14 del 25 maggio 2018 di formale assunzione in bilancio e attivazione del progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Laboratori professionalizzanti". Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1B Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave - sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti per l'importo complessivo di € 100.000,00;

EMANA

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA:

N. 2. assistenti amministrativi

disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1B Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave - sotto-azione 10.8.1.B2 - Laboratori professionalizzanti:

| Modulo | Data prevista di inizio modulo | Data prevista di fine modulo |
|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| IIS Città della Vittoria Smart 4.0 | Aprile 2018 | Aprile 2019 |

Le attività inerenti al progetto PON per le quali è richiesta la disponibilità di cui al presente avviso sono iniziate nel mese di aprile e termineranno come da tabelle di cui sopra.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 - Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività

Il presente avviso è rivolto al reperimento di Personale ATA assistente amministrativo disponibile a svolgere le mansioni secondo il vigente contratto e la posizione occupata necessarie all'attivazione del PON presso questo Istituto.

In particolare si specifica per il profilo professionale richiesto il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

Assistenti amministrativi

N. figure richieste 2 per un impegno totale presunto di 22 ore.

Gli assistenti amministrativi svolgeranno i seguenti compiti:

- supporto amministrativo alla predisposizione del progetto,
- produzione degli atti amministrativi necessari all'attuazione del progetto,
- inserimento e rendicontazione dei moduli presenti nel progetto,
- raccolta e custodia/archiviazione del materiale, cartaceo e non, relativo al progetto

seguendo le indicazioni e collaborando con le figure di sistema (DS, DSGA, progettista, collaudatore) in modo da essere di supporto agli stessi.

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate dalla timbratura di ingresso e di uscita.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

È ammesso alla selezione il personale con competenze informatiche (conoscenza in ciascun ambito dei software per l'elaborazione dei documenti richiesti).

Art. 3 - Compenso

Il compenso è determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007. (Area B - assistenti amministrativi € 14,50)

Art. 4- Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che valuterà le candidature pervenute sulla base dei criteri elencati nelle tabelle sottostanti:

Personale ATA- Profilo Assistenti Amministrativi

| Descrizione | Criteri | Punti |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------|
| Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo di Assistente Amministrativo | Voto 60 | 10 |
| | Voto da 48 a 59 | 8 |
| | Altra votazione | 6 |
| Competenze informatiche comprovate con autocertificazione | 1 punto per ogni certificazione | Max 3 |
| Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza | 1 punto per ogni anno | Max 10 |
| Servizio continuativo presso questo Istituto | 0,10 per ogni anno | Max 10 |

Art. 5 -Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (allegato 1) e dovrà pervenire, presso la Segreteria dell'Istituto, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 23 luglio 2018.

La valutazione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare le candidature pervenute secondo i criteri definiti dall'art. 4 per redigere la graduatoria provvisoria che verrà pubblicizzata mediante affissione all'albo dell'Istituto.

Avverso detta graduatoria, gli interessati potranno presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento dirigenziale.

Art. 6- Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Domenico Dal Mas.

Art. 7 -Trattamento dei dati personali

Si precisa che la richiesta del consenso al trattamento dei dati è esclusivamente finalizzata ad ottemperare a quanto stabilito a livello comunitario in materia di gestione dei progetti finanziati dal FSE/FESR, con particolare riferimento agli Indicatori fisici (persone, sistema, ecc.) e, nel contempo, a garantire procedure conformi alla normativa vigente sulla Privacy, di cui al D.lgs. n. 196 del 30/06/03, nonché a quanto previsto in materia del Garante per la protezione dei dati personali e per quanto non in contrasto col Regolamento Europeo sulla Privacy n. 679/2016.

Art. 8- Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.iisvittorioveneto.gov.it all'albo di istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Domenico Dal Mas