



Istituto di Istruzione Superiore
"Vittorio Veneto" Città della Vittoria

Via Vittorio Emanuele II, 97, 31029 Vittorio Veneto (TV)
C.F. 84002190266 - Codice Meccanografico TVIS00700P



Sedi associate:
IPSA (sede IIS) - 0438 57147 - fax 0438 940780
ITE Via Pontavai, 121 - 0438 555138
ITT Via Cavour, 1 - 0438 59194

E-mail: tvis00700p@istruzione.it
PEC: tvis00700p@pec.istruzione.it
Web: <http://www.iisvittorioveneto.gov.it>

Prot. n.8009/c27i

Vittorio Veneto, 27/10/2017

Ai docenti

OGGETTO: Corsi di recupero/sportello.

Si comunicano la procedura e le condizioni per l'attivazione dei corsi di recupero/sportello nelle singole discipline:

- approvazione del corso/sportello da parte del consiglio di classe con relativa verbalizzazione
- presenza di un congruo numero di alunni
- controllo che gli stessi alunni non siano inseriti al recupero/sportello di altre discipline nello stesso periodo
- verifica del numero dei partecipanti e in caso di numerose assenze, valutare l'interruzione del corso di recupero dandone comunicazione immediata al dirigente
- programmazione degli argomenti da svolgere
- nel caso del corso di recupero:

- a) redigere una breve relazione finale contenente: le assenze di ciascun alunno, argomenti svolti, obiettivi raggiunti e relativa valutazione
- b) sottoporre a ciascun alunno il questionario (già presente nella finestra "modulistica" del sito) di gradimento
- c) la verifica finale va fatta in orari curricolari

Si invita ad utilizzare innanzitutto le ore di recupero della frazione oraria (in tal caso compilare il MODULO A), in seguito è possibile fare richiesta di ore di sportello/recupero retribuite attraverso il MODULO B (moduli sul sito).

Si ricorda inoltre ai docenti di presentare il modulo di richiesta compilato subito dopo approvazione del Consiglio di Classe e aspettare comunque l'autorizzazione del Dirigente prima di iniziare il corso/sportello.

Le attività di recupero e sportello devono essere inserite nel registro elettronico.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Domenico Dal Mas

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse